

Comune di Pontboset (AO)

Denuncia di nascita

Oggetto	Denuncia di nascita
Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Servizi demografici Loc. Pont-Bozet n. 30 Responsabile: Segretario Comunale Paola ROLLANDOZ Tel: 0125-806912 Email: info@comune.pontboset.ao.it PEC: protocollo@pec.comune.pontboset.ao.it Apertura al Pubblico: da lunedì a venerdì 8.30 - 12.30 giovedì 14.30 - 16.00
Nome Responsabile Procedimento	Ufficiale di Stato Civile Sindaco pro-tempore Telefono: 0125 806912 Email: info@comune.pontboset.ao.it PEC: protocollo@pec.comune.pontboset.ao.it
Descrizione	La dichiarazione di nascita deve essere fatta da uno dei genitori, da un procuratore speciale, ovvero dal medico o dall'ostetrica o da altra persona che ha assistito al parto, rispettando la volontà della madre di non essere nominata: entro 3 giorni presso la Direzione Sanitaria dell'ospedale o della casa di cura dove è avvenuta la nascita, oppure entro 10 giorni presso il Comune di nascita o di residenza, in questo caso solo dai genitori. Se la dichiarazione è fatta dopo più di dieci giorni dalla nascita il dichiarante deve indicare le ragioni del ritardo. In tal caso l'Ufficiale dello Stato Civile procede alla formazione tardiva dell'atto di nascita e ne dà segnalazione al Procuratore della Repubblica. Figli naturali riconosciuti: per la denuncia occorre la presenza del o dei genitori che intendono riconoscere il figlio. Figli naturali non riconosciuti: la denuncia deve essere fatta dal medico, dall'ostetrica o da altra persona che ha assistito al parto. L'Ufficiale dello Stato Civile forma l'atto di nascita e impone al nato il cognome e il nome e informa immediatamente il giudice tutelare e il Tribunale per i Minorenni per i successivi adempimenti.
Ufficio provvedimento finale	Servizi demografici Loc. Pont-Bozet n. 30 Responsabile: Segretario Comunale Paola ROLLANDOZ Tel: 0125-806912 Email: info@comune.pontboset.ao.it PEC: protocollo@pec.comune.pontboset.ao.it Apertura al Pubblico: da lunedì a venerdì 8.30 - 12.30 giovedì 14.30 - 16.00
Modalità per richiedere info riguardo procedimenti a proprio carico	Servizi demografici Loc. Pont-Bozet n. 30 Responsabile: Segretario Comunale Paola ROLLANDOZ Tel: 0125-806912 Email: info@comune.pontboset.ao.it PEC: protocollo@pec.comune.pontboset.ao.it Apertura al Pubblico: da lunedì a venerdì 8.30 - 12.30 giovedì 14.30 - 16.00
Termine	Entro 10 giorni dalla nascita
Silenzio Assenso	no
Strumenti di Tutela	TAR Aosta - Ricorso amministrativo Ricorso al giudice ordinario o al T.A.R.
Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia	Segretario Comunale ROLLANDOZ Paola Telefono: 0125 806912 Email: info@comune.pontboset.ao.it PEC: protocollo@pec.comune.pontboset.ao.it
Documenti	Attestazione di nascita rilasciata dall'Ospedale o attestazione di constatazione di avvenuto parto, nel caso di nascita avvenuta in casa, oppure da una

	dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, e un documento di identità in corso di validità.
--	--

Comune di Pontboset (AO)

Loc. Pont-Bozet, 30 - 11020 Pontboset (AO) - Italy

Tel. (+39)0125.806912

Codice Fiscale: 81001650076 - Partita IVA: 00140060070

EMail: info@comune.pontboset.ao.it

PEC: protocollo@pec.comune.pontboset.ao.it

Web: <https://www.comune.pontboset.ao.it>